

4 / 1 1 (月) の連絡・持ってくる物

- ☐ 自転車通学許可書 (保護者印)
- ☐ 家庭状況表確認 (変更あれば、担任へ報告) 配付はしません
- ☐ 学級委員選出用紙 [4 / 1 2 (火) まで]
- ☐ 保健の書類 (封筒に入れて)
 - ・ 保健調査票 (記入欄) } 保護者印かサイン必要
 - ・ 結核調査票
 - ・ 耳鼻咽喉科保健調査票
 - ・ 眼科保健調査票

- ☐ 生活ノート ☐ 進級テストの自主勉強道具の準備
- ☐ 筆記用具、授業の準備 ☐ 箸 (4 / 1 1 より給食開始)
- ☐ 部活動登録表 (未提出者) ☐ 健康観察表

※春休みの課題の提出は、進級テストが終了した後、提出
未提出者は、昼勉、放課後の残しあり

4 / 1 3 日 (水) 身なり検査・写真撮影

頭髪検査でダメな場合は、後日撮影となります。

土日のうちに、身なりを整えましょう。

4 / 1 1 (月) の日程 この日より朝の日程が変わります。

7 : 4 0 生徒玄関を開けます (今までより 1 0 分遅くなります)

登校完了 8 : 0 0 ※自転車置き場確認 健康観察表ー主任の西田先生に見せる
かばん片付け・提出物を出す・名札をつける
※提出物ー上の表を見て!!

朝学習 8 : 0 5 ~ 8 : 2 0 課題+読書

HR 8 : 2 0 ~ 8 : 4 0

1 限目 学活 8 : 4 0 ~ 9 : 1 5 ・ 班の役割 ・ 委員会、係決め ・ 清掃場所

2 限目 対面式・始業式・交通安全教室

9 : 2 5 ~ 1 0 : 3 0

3・4 限目 1 0 : 4 0 ~ 1 2 : 3 0 学年集会・クラス写真撮り、1 限の学活の続き+テストの受け方
給食指導など

昼休みールーム長指導 (職員室前) 時間割・ルーム長の仕事についてー西田より

5 限目・6 限目 学活ークラス開き (学級目標決め、3 年生への決意、進級テスト勉強)

HR 1 5 : 2 5 ~ 1 5 : 3 5

来週の連絡 ※新しい係は、担当の先生に挨拶に行き、授業等の連絡を聞いておくこと。

地区生徒会の場所を確認しておくこと。(1 年生に通学路を説明できるようにしておくこと)

地区生徒会ー 1 5 : 4 0 ~ 終わり次第 下校 整美委員会ー放課後活動 (理科室集合)

部活動なし 下校 1 6 : 0 0

※放課後ー生徒会執行部、各委員長、ルーム長は任命式のリハーサル。その後、各委員長は担当教員との打ち合わせあり。下校時間が 4 : 3 0 以降となることを伝える。